

Договор № Вас-во/_____
оказания услуг управления, содержания, ремонта общего имущества
многоквартирного дома по адресу: пос. Васильково Гурьевского района, ул. 40-летия Победы, дом №7

« ____ » _____ 2013 года

гор. Калининград

_____ г.р., паспорт РФ _____, код подр-я _____,
выдан _____ г., _____, Свидетельство госрегистрации № _____,
выдано _____ права собственности на квартиру по адресу пос. Васильково Гурьевского района, улица 40-летия
Победы, дом 7, кв. _____, общей площадью _____ кв.м., (далее по тексту «помещение»), именуемый в дальнейшем
«Собственник (Потребитель)», с одной стороны, и
-общество с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания «Мой Дом», именуемое в дальнейшем
«Исполнитель», в лице директора **НЕХВЕДОВИЧ Регины Францевны**, действующей на основании доверенности,
выданной генеральным директором Котельниковым С. Б., действующего на основании Устава, с другой стороны,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Сторонами настоящего Договора являются собственники многоквартирного дома, расположенного по адресу:
пос. Васильково Гурьевского района Калининградской области, ул. 40-летия Победы, дом 7, с одной стороны и
Управляющая компания «Мой Дом», с другой. Настоящий Договор заключается на основании решения Общего
собрания собственников многоквартирного дома.

1.2. При исполнении обязательств по управлению, содержанию и ремонту общего имущества жилого дома УК «Мой
Дом» руководствуется положениями гражданского и жилищного законодательства, требованиями Правил,
утвержденных Правительством РФ.

1.3. Условия настоящего Договора, перечень услуг и работ по управлению, содержанию и ремонту жилого дома и их
стоимость определены Общим собранием собственников и согласованы с Управляющей компанией, являются
одинаковыми и имеют равную юридическую силу для всех собственников помещений данного многоквартирного дома
(ст. 162 ЖК). Основания заключения Договора, его условия и срок могут быть изменены по решению Общего собрания
собственников.

1.5. Условия настоящего Договора для собственников нежилых помещений могут иметь отличия, определяемые
Управляющей компанией и Собственником нежилого помещения с учетом специфики обслуживания таких помещений
и порядка оказания жилищно-коммунальных услуг. Содержание нежилых помещений не должно оказывать негативного
влияния на права и интересы собственников жилых помещений.

1.6. Уклонение от заключения (подписания) Договора не освобождает Собственника от обязательств по исполнению
условий настоящего Договора.

1.7. В случае передачи Собственником своего жилого либо нежилого помещения во временное владение и
пользование иным лицам все права и обязанности, указанные и вытекающие из настоящего Договора лежат на
Собственнике, если Договором не предусмотрено иное. Неиспользование Собственником своего жилого или нежилого
помещения не является основанием неуплаты за предоставленные жилищные и коммунальные услуги. Перерасчет платежей за период временного отсутствия Собственника производится в порядке, установленном
действующим законодательством.

1.8. Иные лица (потребители), владеющие жилым либо нежилым помещением на основании договоров найма,
аренды, пользования, и т.п. руководствуются условиями договора с Собственником, при этом в части не
предусмотренной договором с Собственником либо противоречащей настоящему Договору силу имеют условия
настоящего Договора. Оплата за жилищно-коммунальные услуги производится в соответствии с положениями ст. 155
ЖК РФ.

1.9. В случае необходимости проведения Исполнителем работ, вызванных ликвидацией последствий аварий или
предпосылок к ним, наступивших по вине Собственника или иных лиц, пользующихся помещением с согласия
Собственника, а также лиц, производивших ремонтные и иные работы в квартире по соглашению с Собственником,
указанные работы производятся за счет Собственника.

1.10. Собственник (Потребитель) не вправе требовать от Управляющей компании совершения действий, если они не
соответствуют требованиям и предписаниям действующих законных и подзаконных актов.

1.11. Термины, используемые в Договоре

Собственник жилого дома – юридическое или физическое лицо, право собственности которого на
помещение/помещения основано на законном основании.

Потребитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, потребляющее жилищно-коммунальные
услуги на праве временного владения и пользования помещением, которое основано на договоре с собственником.
Собственник может быть Потребителем, но Потребитель не всегда является собственником помещения, доли в общем
имуществе.

Состав общего имущества жилого дома – расположенные внутри здания инженерные сети холодного и горячего
водоснабжения, водоотведения, отопления, состоящие из стояков, отводов от стояков до первого отключающего
устройства, коллективных приборов учета, помещения, площадки, лифты, шахты, технические этажи (чердаки),
подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, крыша, несущие, ограждающие и не несущие конструкции не
являющиеся частями помещений, имеющих собственника, окна и двери помещений общего пользования, перила,
тепловой пункт, земельный участок, на котором расположено здание, а также механическое, электрическое, санитарно-
техническое и иное оборудование, расположенное на сетях, не являющиеся частями помещений, имеющих
(собственника) надлежащего владельца, используемое в интересах всех собственников помещений здания.

Доля в праве общей собственности на общее имущество (доля в праве и ответственности собственника) – доля,
определяемая отношением общей площади помещения собственника к сумме общих площадей всех помещений в
данном здании. Потребитель несет обязательства по содержанию общего имущества в соответствии с договором с
собственником, по затратам на жилищно-коммунальные услуги согласно ценам и тарифам, а в МОП- пропорционально
размеру полученного/переданного ему помещения собственником.

Коммунальные услуги – по холодному водоснабжению, водоотведению, газоснабжению, электроснабжению.

Управление жилым домом - обеспечение хранения технической документации, персональных данных, привлечение на договорной основе лиц для выполнения работ и услуг по ремонту общего имущества, предоставление коммунальных услуг, прием платежей от собственников, иных потребителей, взыскание в судебном порядке задолженностей.

Содержание общего имущества жилого дома - выполнение работ по контролю за состоянием общего имущества здания, выявления возможных угроз безопасности для граждан, освещение, уборка, санитарно-гигиеническая очистка мест общего пользования, сбор и организация вывоза твердых и жидких бытовых отходов, организация выполнения собственниками (потребителями) помещений мер противопожарной безопасности, устранение незначительных неисправностей в системах водопровода, водоотведения, отопления, электротехнических устройств.

Текущий ремонт общего имущества - комплекс ремонтных и восстановительных работ с целью устранения незначительных неисправностей (восстановления работоспособности) и поддержания эксплуатационных показателей коммуникаций, оборудования инженерных систем, конструкций дома, входящих в общее имущество.

Капитальный ремонт общего имущества - смена, восстановление или замена элементов здания, сетей, установка приборов учета и т.д. Производится по решению Общего собрания собственников помещений.

2. Предмет Договора

2.1. Собственник поручает, а Управляющая компания (Исполнитель) принимает на себя обязательство от своего имени и в соответствии с решением Общего собрания осуществлять комплекс работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома в границах эксплуатационной ответственности, предоставлять коммунальные услуги, а Собственник обязуется в определенном Договором порядке, в полном размере и в согласованный срок производить (обеспечить) оплату выполненных работ и предоставленных услуг Исполнителем.

2.2. Перечень работ и услуг Исполнителя по управлению, содержанию и ремонту общего имущества дома, расчет их стоимости указываются в Приложении № 1, состав общего имущества многоквартирного дома указывается в Приложении №2; оба являются неотделимыми приложениями к настоящему договору.

2.3. Дополнительные работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества, в том числе механизированную уборку снега, ремонт охранного оборудования и т.п. Исполнитель выполняет после согласования их объема и стоимости с Общим собранием собственников, Советом дома либо иным представителем собственников, уполномоченного Общим собранием.

2.4. Исполнитель вправе самостоятельно определять свои действия и использовать силы и средства в интересах обеспечения надлежащего качества своих услуг и результатов работ. Исполнитель может выполнять работы и оказывать услуги собственнику помещения на основании отдельного договора.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Выполнять работы и оказывать услуги Собственнику (Потребителю) по управлению, содержанию и ремонту общего имущества жилого дома в соответствии с перечнем и сроками, указанными в приложении к настоящему Договору, Через присоединенную сеть обеспечивать предоставление коммунальных ресурсов, в т.ч.: теплоснабжение, электроснабжение. По решению Общего собрания Исполнитель может от своего имени заключать соответствующие договоры с ресурсоснабжающими организациями; в этом случае обеспечивает контроль за качеством, количеством поставляемых ресурсов.

3.1.2. Осуществлять взаимодействие с Советом дома по вопросам, указанным в Жилищном кодексе, определяющим компетенцию и порядок деятельности выборного исполнительного органа собственников жилого дома.

3.1.3. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома, принимать от Потребителя заявки по телефонам 32-33-62, 004, 965328, факсу 323362, устранять аварии.

3.1.4. Хранить, своевременно обновлять техническую документацию и иные документы, относящиеся к управлению многоквартирным домом, вносить изменения в техническую документацию, отражающие состояние многоквартирного жилого дома.

3.1.5. Организовать прием, учет, своевременное рассмотрение и проверку поступивших от Потребителя заявлений, жалоб, претензий; письменно извещать Потребителя о принятых либо принимаемых мерах по устранению изложенных в них недостатков.

3.1.6. Информировать Потребителя за 30 дней об изменении тарифов на жилищно-коммунальные услуги, о плановых перерывах поставки коммунальных услуг, о причинах и предполагаемой продолжительности непредвиденных перерывов в предоставлении коммунальных услуг, продолжительности поставки коммунальных услуг качеством ниже, путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения, немедленно.

3.1.7. Документировать предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества или с перерывами, превышающими установленную продолжительность для перерасчета платы в соответствии с действующим законодательством РФ. На основании заявки Потребителя направлять в течение суток своего представителя для составления соответствующего акта причинения ущерба общему имуществу жилого дома или жилому помещению Собственника.

3.1.8. Уведомить Потребителя о причинах невозможности выполнения работ или предоставления услуг по содержанию и ремонту общего имущества жилого дома, о сроках их выполнения.

3.1.9. Предоставлять Потребителю платежные документы (счет-квитанции) не позднее 25 числа месяца, следующего за оплачиваемым месяцем. Принимать от Потребителя плату за предоставленные жилищно-коммунальные и другие услуги самостоятельно или через уполномоченного финансового агента.

3.1.10. По требованию Потребителя или по своей инициативе производить сверку платы за управление, содержание и ремонт жилого дома и предоставленные коммунальные услуги и выдавать документы, подтверждающие размер начисления платы, а также неустоек (штрафов, пени).

3.1.11. По заявлению Потребителя изготавливать и выдавать справки, выписки и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.12. За три дня до проведения ремонта общего имущества дома внутри помещения Потребителя согласовать с ним время доступа в квартиру или нежилое помещение, а при невозможности согласования направить Собственнику за 10 дней письменное уведомление о сроках проведения работ.

3.2. Исполнителю предоставляется право:

3.2.1. В случаях расхождения предоставленных Потребителем сведений с данными Исполнителя проводить проверку расчета платы за предоставленные жилищно-коммунальные услуги на основании фактических оплат и показаний индивидуальных и общедомовых приборов учета и соответствия размера оплаты объемам предоставленных услуг.

Если после письменного предупреждения Исполнителя Собственник (Потребитель) в течение 30 дней не представил Управляющей компании акт о проверке приборов учета, установленных в помещении; в платежных документах не указал данные приборов учета, объем потребления коммунальных услуг Исполнителем принимается равным нормативам потребления, утвержденным в порядке, установленном Правительством РФ.

3.2.2. В соответствии с действующим законодательством взыскивать с Собственника (Потребителя) суммы задолженностей за управление, содержание и ремонт общего имущества жилого дома и предоставленные коммунальные услуги.

3.2.3. При наличии у Потребителя задолженности по оплате за потребленные коммунальные услуги в размере 3-х расчетных периодов Исполнитель вправе после предварительного уведомления за 30 дней, ввести ограничения или приостановление подачи в помещение Потребителя воды, электроэнергии, газа; кроме того, Управляющая компания вправе отказать Потребителю – должнику, а равно членам его семьи в изготовлении различного характера справок, выписок, оказании услуг по регистрационному учету.

3.2.4. Собственник уполномочивает Исполнителя представлять Собственника в органах исполнительной власти, местного самоуправления, судебных органах для защиты его законных прав и интересов на пользование общим имуществом или причинения ущерба общему имуществу многоквартирного дома, а равно предупреждения, пресечения нарушения законодательства при использовании общего имущества жилого дома другими собственниками или третьими лицами.

3.2.5. На основании Закона "О персональных данных" Управляющая компания осуществляет сбор, уточнение и хранение персональных сведений о Собственнике (Потребителе) и членах его семьи как: фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер и серия документа, удостоверяющего личность, о регистрации по месту жительства или месту пребывания, об имущественных правах на жилое помещение, о наличии или отсутствии задолженности по оплате коммунальных услуг, услуг по управлению, содержанию общего имущества дома. Передавать указанные сведения третьим лицам Управляющая компания может только в порядке, установленном Законом.

3.3. Собственник (Потребитель) обязан:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома и предоставленные коммунальные услуги.

3.3.2. При временном не использовании жилого помещения в многоквартирном доме более 15 дней сообщать Исполнителю свои контактные телефоны или адреса почтовой связи, или телефоны и адреса лиц, которые при аварийной ситуации обеспечат доступ в квартиру Потребителя.

3.3.3. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования, в том числе:

- соблюдать чистоту и порядок на придомовом земельном участке, бытовых площадках, в подъездах, на этажных площадках, в общих проходах подвалов, на технических этажах и в других местах общего пользования;
- соблюдать правила пожарной безопасности. Не допускать хранения горючих и самовоспламеняющихся материалов в местах общего пользования, воздерживаться от курения на лестничной клетке;
- не допускать выполнения в квартире работ, других действий, нарушающих нормальные условия проживания граждан в других жилых помещениях;

3.3.4. Своевременно предоставлять Исполнителю сведения о сделках, влекущих смену собственника помещения.

3.3.5. Осуществлять контроль за исправностью внутриквартирных систем и оборудования холодного и горячего водоснабжения и водоотведения с целью предупреждения причинения ущерба имуществу других владельцев дома.

3.3.6. При проведении ремонтных либо отделочных работ в помещении обеспечить доступ к общему имуществу работникам Исполнителя или аварийных служб для осуществления контроля, устранения неисправностей в целях предупреждения нанесения ущерба имуществу других собственников.

3.3.7. Обеспечить доступ в течение 3-х дней с момента обращения представителей Исполнителя в принадлежащее Потребителю помещение для технического осмотра общего имущества, приборов учета, расположенных в квартире, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное время, а в случае аварий – работников аварийных служб в любое время суток. При непредоставлении доступа в помещение в случае аварийной ситуации Собственник (Потребитель) уплачивает Исполнителю штраф в размере 400 рублей.

3.3.8. Не осуществлять переоборудование внутренних инженерных сетей общего пользования без согласования с Исполнителем; своевременно осуществлять проверку приборов учета.

3.3.9. Ознакомить всех совместно проживающих в жилых помещениях либо пользующихся помещениями, принадлежащими Собственнику, дееспособных граждан с условиями настоящего Договора.

3.3.10. Иное лицо, пользующееся квартирой на основании соглашения с Собственником жилого помещения, имеет права, несет обязанности и ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. Потребитель имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль за выполнением Исполнителем его обязательств по настоящему Договору. Представлять заявления, претензии, жалобы и получать на них ответы в установленный срок. Присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей компанией.

3.4.2. Участвовать в осмотрах (измерениях параметров и характеристик, испытаниях, проверках) общего имущества в многоквартирном жилом доме;

3.4.3. Знакомиться с содержанием технической документации на многоквартирный дом.

4. Порядок расчетов за содержание и ремонт жилого дома, коммунальные услуги.

4.1. Ежемесячная плата Собственника за услуги по содержанию, ремонту общего имущества рассчитываются на основании затрат Исполнителя, размера общей площади помещения Заказчика и с учетом его доли в общем имуществе (ст.ст. 249, 289 ГК, ст. 30 ЖК).

Основаниями и моментом для производства расчетов и выставления их к оплате Собственнику являются решение Общего собрания собственников жилого дома об избрании управляющей организацией ООО УК «Мой Дом», утверждение условий Договора оказания услуг, заключение настоящего Договора, Акт передачи помещения Собственнику с указанием идентификационных данных и показаний приборов учета, Свидетельство о госрегистрации права собственности на помещение.

4.2. Плата за потребленные коммунальные ресурсы оплачивается согласно показаниям приборов учета в помещении Потребителя; в местах общего пользования, а также по водоснабжению и водоотведению на общедомовые нужды – в соответствии с показаниями общедомовых приборов учета пропорционально занимаемой площади помещения, а при их отсутствии по нормативу и пропорционально общей площади принадлежащего Потребителю помещения. Оплата за потребленные коммунальные ресурсы производится напрямую соответствующим ресурсоснабжающим организациям.

4.3. Размеры платы за управление, содержание и ремонт многоквартирного дома могут быть изменены предложением Исполнителя Общим собранием собственников на основании сметы расходов на работы и услуги, представленной Исполнителем Общему собранию за 30 дней до окончания каждого года действия настоящего Договора.

4.4. Плата за управление, содержание и обслуживание многоквартирного дома и коммунальные услуги вносится ежемесячно до 25-го числа месяца, следующего за истекшим в соответствии и на основании платежных документов (счетов-квитанций), представляемых Потребителем Исполнителем.

4.5. При поставке коммунальных ресурсов ненадлежащего качества или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам.

4.6. В случае изменения тарифов (цен) на коммунальные услуги Исполнитель применяет новые тарифы (цены) со дня вступления в силу соответствующего нормативного акта органа власти субъекта Российской Федерации.

5. Ответственности сторон

5.1. Исполнитель должен за свой счет устранить вред, причиненный Собственнику, либо общему имуществу жилого дома вследствие виновных действий Исполнителя. Управляющая компания не несет ответственности за убытки, ущерб Собственнику, если он причинен вследствие допущенных недоделок застройщиком.

5.2. Собственник (Потребитель) несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за виновное причинение вреда общему имуществу жилого дома, имуществу других собственников жилого дома.

5.2. В случае несвоевременного или не полного внесения платы за жилищно-коммунальные услуги по настоящему Договору Потребитель несет ответственность в порядке, установленном частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.3. В случае самовольного подключения Собственником или пользующимися его помещением в многоквартирном доме лицами к внутридомовой инженерной системе минуя индивидуальные или общие квартирные приборы учета Собственник обязан уплатить Исполнителю неустойку в размере 30 (тридцати) процентов от размера платы за соответствующую коммунальную услугу, определяемую исходя из норматива потребления коммунального ресурса и тарифа, действующего на день выявления нарушения.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее выполнение обязательств вследствие чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (непреодолимая сила). Обязанность доказывания возникших форс-мажорных обстоятельств лежит на лице, не исполнившем установленные настоящим договором обязательства.

6.2. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить в силу форс-мажора свои обязательства по настоящему Договору, обязана немедленно известить другую Сторону о наступлении непреодолимых обстоятельств.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключается на срок три года. Обязательства у Сторон по исполнению настоящего Договора возникают с даты, указанной в протоколе Общего собрания, позднее – с даты приобретения Собственником права собственности на жилое (нежилое) помещение. Договор считается продленным на неопределенный срок, если ни одна из Сторон за 30 дней до окончания срока не заявила письменно об отказе от Договора. Также Договор может быть перезаключен решением Общего собрания собственников на иных условиях.

7.2. В случае отказа от продления или досрочного расторжения настоящего Договора на основании решения Общего собрания собственников Исполнитель обязан передать имущество и документы жилого дома в порядке, предусмотренном п. 10 ст. 162 ЖК РФ.

7.5. Настоящий Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Исполнителем и Собственником (Потребителем). Все приложения, подписанные Собственником или уполномоченными представителями сторон, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Приложения: №1 Перечень услуг и работ и расчет стоимости;

№2 Состав общего имущества многоквартирного дома.

8. Реквизиты и личные подписи Сторон

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью

«Управляющая Компания «Мой Дом»

г. Калининград, ул. Зеленая, 87/89

ИНН/КПП 3905071388/390601001

р/с 40702810020020102383 в Калининградском ОСБ №

8626, к/с 30101810100000000634, БИК 042748634,

раб. дни: вторник-пятница, с 9.00-18.00, суббота-9.00-

15.00, тлф: 32-33-62, бухгалтер.-55-58-09.

Директор-

Р.Ф. Нехведович

Собственник:

Приложение № 4 к
договору № 07/13 от 01.04.2013 г.

**Перечень и расчет стоимости работ и услуг по содержанию,
управлению и ремонту общего имущества дома № 7 ж/дома в пос.
Васильково по ул. 40-летию Победы 2013-2014гг.**

№ пп	Перечень работ и услуг	Периодичность	Стоимость на 1 кв. м. общ. Площади (руб. в месяц)
	Подготовка к сезонной эксплуатации и профилактический ремонт конструктивных элементов и инженерного оборудования здания :		
	Прочистка канализационного лежака	2 раза в год	0,06
	проверка исправности канализационной вытяжки	2 раза в год	0,02
	обслуживание коллективных приборов учета		0,08
	устранение незначительных неисправностей дверей и окон в МОП	по мере необходимости и по заявкам жильцов	0,07
	Укрепление водосточных труб, колен и воронок, прочистка системы водоотведения крыш жилого дома, осмотр кровли	1 раз в год	0,21
	Обслуживание системы водоотведения и водопровода, горячего водоснабжения		
	обслуживание внутридомовых сетей водоснабжения, горячего водоснабжения	постоянно	0,50
	обслуживание внутридомовых сетей канализации	постоянно	0,40
	Обслуживание тепlopункта		0,56
	Обслуживание и ремонт внутридомовых электросетей:		
	Обслуживание и ремонт внутридомового электрооборудования МОП		0,10
	Обслуживание и ремонт внутридомовых электрических сетей,		0,10
	снятие показаний счетчиков эл-ва и замена лампочек в МОП		0,28
	Обслуживание газовых сетей		0,22
	Аварийное обслуживание на системах электроснабжения, горячего водоснабжения и канализации	необходимости и по заявкам жильцов	0,36
	Санитарное содержание придомовой территории:		
	Подметание выходов из подъездов в летний период	1 раз в день	3,73
	Уборка мусора с газона, очистка урн	ежедневно	0,32
	Расчистка снега, сдвигание и подметание снега при снегопаде на асфальтовых дорожках и тротуарах, выходах из подъездов	по мере необходимости	0,44
	Посыпание асфальтовых дорожек и тротуаров песко-соляной смесью в зимний период	по мере необходимости	0,03
	Стрижка газонов, обрезка кустов	3 раза в сезон	0,20

Услуги вывоза отходов:		
Вывоз крупногабаритных отходов	по мере необходимости	0,07
Обслуживание вентканалов	1 раз в год	0,40
Прочие услуги:		
дератизация, дезинсекция	1 раз в год	0,07
Управление жилищным фондом: организация эксплуатации; взаимоотношения со смежными организациями и поставщиками коммунальных услуг; регистрационный учет граждан, выдача поквартирных карточек и копий лицевых счетов; начисление платежей и разноска квитанций	Постоянно	3,78
Всего:		12,00

Оплата за вывоз твердых коммунальных отходов и прием на полигон распределяется пропорционально квадратным метрам жилья (сумма по договору с поставщиком).		пропорционально квадратным метрам жилья
Обслуживание домофонов и доводчиков-по факту		пропорционально количеству квартир
Работы и услуги, невошедшие в данный тариф, оплачиваются жильцами отдельно, по согласованию сторон.		
Электроэнергия мест общего пользования - по факту		

Исполнитель: _____

Собственник: _____



**Состав общего имущества и технические характеристики
Дома №7 по ул. 40 лет Победы, п. Васильково, Гурьевский район в Калининградской обл.
(год постройки – 1991)**

№ п/п	Наименование имущества	Ед. измерения	Характеристика
1.	Материал стен	материал	Ж/б блоки; с наружной стороны-расшивка швов, с внутренней стороны-штукатурка. Состояние удовлетворительное.
2.	Кровля	материал	Рулонная на битумной мастике. Требуется ремонт над 2-м подъездом, замена парапета(оцинкованный, мет.)
3.	Этажи	кол-во	5
4.	Подъезды	кол-во	2
5.	Уборочная площадь лестничных клеток	м ²	282,1
6.	Уборочная площадь общих коридоров и мест общего пользования	м ²	2 010,0
7.	Электрощитовая	м ²	4,0
8.	Тепловой узел	м ²	35,8
9.	Площадь застройки	м ²	4 589,0
10.	Дверь подъездная	шт.	2
11.	Электропроводка	-	Напряжение 220 В Скрытая проводка
12.	Водопровод, канализация	-	Канализация центральная, водоснабжение-центральное
13.	ГВС, отопление		Центральное
14.	Вентканалы	Кол-во	
15.	АЗУ(коды,замки)	Кол-во	
16.	Контейнер для мусора	Кол-во	отсутствует

